



# Istituto comprensivo di Castiglione Garfagnana



Loc. Vigna 55033 Castiglione Garfagnana (Lu) tel. 0583/68038 Fax 0583/699007

**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE DI CASTIGLIONE DI GARFAGNANA (LUCCA)**  
SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
LOCALITÀ LA VIGNA – 55033 – CASTIGLIONE DI GARFAGNANA  
LUIC82500L – C.F. 81000730465 – TEL. 0583 68206  
[luic82500l@istruzione.it](mailto:luic82500l@istruzione.it) – [luic82500l@pec.istruzione.it](mailto:luic82500l@pec.istruzione.it)  
<http://www.iccastiglionedigarfagnana.edu.it/>

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Priorità d’investimento: 10i – “Riduzione e prevenzione dell’abbandono scolastico precoce, promozione dell’uguaglianza di accesso all’istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l’istruzione e la formazione.” – Obiettivo specifico 10., 10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti.*

*Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.*

**Titolo Progetto: E-STATE INSIEME !**

**Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-55**

**CUP: J84C22000740001**

**OGGETTO: Selezione personale interno/esterno mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria per il conferimento di n. 2 incarichi per “TUTOR”.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e in particolare l’art. 7 comma 6;

**VISTO** l’art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 tutt’ora vigente in virtù dell’art. 1 comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente Regolamento concernente le Istruzioni

generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020” approvato con Decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** L' Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18/05/2022 – “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza” emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;

**VISTA** la candidatura Candidatura N. 1080243 del 30/05/2022 relativa all'avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza;

**VISTE** le graduatorie regionali comunicate agli Uffici scolastici regionali di competenza con nota Prot. 53489 del 21/06/2022, con cui sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi;

**VISTA** la Nota autorizzativa del M.I. Prot. AOOGABMI - 53714 del 21 Giugno 2022 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e degli impegni di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**RAVVISATA** la necessità di selezionare n. 2 TUTOR interni a questa Istituzione Scolastica, per l'espletamento di attività progettuali per i Moduli che verranno attivati a partire dal mese di giugno 2023;

#### **EMANA**

un Avviso di selezione pubblica per titoli ed esperienze professionali per il reclutamento di n. 2 docenti cui conferire incarico di TUTOR per le attività progettuali legate alla realizzazione del PON in intestazione destinato agli alunni della scuola primaria e secondaria di cui all'Avviso MIUR n. 33956 del 18.05.2022.

La selezione pubblica è rivolta al PERSONALE DOCENTE INTERNO, al PERSONALE IN COLLABORAZIONE PLURIMA in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche e, a seguire, al PERSONALE ESTERNO e riguarda i seguenti Moduli destinati agli alunni della Scuola Primaria e secondaria:

<b>PROGETTO</b>	<b>MODULO</b>	<b>INCARICO</b>	<b>ORE</b>	<b>PERIODO</b>
10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-55	<i>Tutti in scena!</i>	TUTOR	30	GIUGNO/LUGLIO 2023
10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-55	<i>Il teatro della vita.</i>	TUTOR	30	GIUGNO/LUGLIO 2023

L'assunzione dell'incarico di ESPERTO e di TUTOR per lo stesso modulo non è consentita  
Il reclutamento prevede che gli incarichi di esperto vengano dati prioritariamente al personale interno dell'Istituto. Qualora non pervengano domande di esperto tra il personale docente interno alla scuola gli incarichi verranno conferiti a personale esterno.

## **Art. 2 – Termini e modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati al conferimento degli incarichi in oggetto dovranno far pervenire istanza di partecipazione (Allegato A) esclusivamente mediante PEC all'indirizzo [luic825001@pec.istruzione.it](mailto:luic825001@pec.istruzione.it) e recante nell'oggetto la dicitura PON E-STATE INSIEME – TUTOR indicando i moduli cui intendono candidarsi entro e non oltre le ore 12.00 del 12/06/2023 a pena di inammissibilità della domanda

La candidatura sarà ritenuta ammissibile e, quindi, valutabile solo se pervenuta nei termini previsti e se completa dei seguenti documenti:

Domanda di Ammissione (Allegato A);

Griglia di Autovalutazione (Allegato B);

Curriculum Vitae in formato europeo completo di tutti i dati anagrafici e di contatto nonché di tutti i titoli di cui si chiede la valutazione;

Autorizzazione ai dati personali (D. Lgs. n. 196/2003);

Autorizzazione ente di appartenenza (per esperti in collaborazione plurima)

Copia del documento di riconoscimento;

## **Art. 3 – Requisiti di valutazione**

I requisiti di valutazione saranno valutati da apposita Commissione che verrà nominata dal Dirigente Scolastico alla scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli ed alla assegnazione degli incarichi applicando i requisiti di cui alla relativa Delibera del Consiglio di Istituto previa verifica di quanto dichiarato dal candidato in sede di compilazione dell'Allegato B.

A parità di punteggio si darà precedenza al candidato interno a tempo indeterminato e, sempre a parità di punteggio, si darà precedenza alla più giovane età.

La Commissione procederà alla valutazione delle domande in data **12-06-2023** presso i locali della Presidenza procedendo alla pubblicazione online della graduatoria.

Stante l'esigenza di celerità che impone l'organizzazione ministeriale del PON in oggetto, trascorse 24 ore senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante formale lettera di incarico.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione.

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti vincitori.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

## **Art. 4 – Compiti del Tutor**

Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;

Redigere a livello esecutivo, concordandolo con il tutor d'aula, un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo;

Predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);

Coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di un "prodotto" finale;

Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e per l'attività di controllo da parte dell'autorità di gestione;

Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;  
Procedere alla compilazione on-line di un questionario iniziale, in itinere e uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative laddove la piattaforma dell'Autorità di Gestione e Controllo lo dovesse richiedere;

Interagire con la figura di supporto per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività;

Promuovere i processi di partecipazione, operatività e collaborazione;

Inserire i dati di propria competenza, i dati delle classi, degli alunni, i calendari, le presenze e tutti i documenti collegati al modulo e relativi all'attività svolta durante il progetto (calendario, materiali didattici, prove di verifica ecc.) nel Sistema Informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON" e "Gestione degli interventi" GPU - a tal fine gli verranno rilasciate apposite credenziali personali di accesso alla piattaforma -;

Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza e successivo inserimento quotidiano e tempestivo sulla piattaforma di monitoraggio;

Ottemperare a tutte le ordinarie attività di sorveglianza degli alunni che partecipano alle attività progettuali.

#### **Art. 6 – Motivi di inammissibilità, esclusione e decadenza Motivi di inammissibilità**

Sono causa di inammissibilità:

Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;

Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;

Altri motivi rinvenibili nell'Avviso

Sono causa di esclusione:

Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul Curriculum, sulla scheda di dichiarazione del punteggio e sul documento di riconoscimento;

Mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'Ente di appartenenza (se collaborazione plurima);

Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

La rinuncia all'incarico affidato anticipatamente rispetto alla naturale conclusione dei moduli può avvenire solo per **comprovate ragioni non altrimenti fronteggiabili** e la retribuzione sarà proporzionale alle ore effettivamente svolte e risultanti dal timesheet da consegnarsi al D.S.G.A. salvo diverse indicazioni promananti dall'Autorità di Gestione.

#### **Art. 7 – Rispetto delle norme sulla privacy**

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

#### **Art. 8 – Condizione contrattuali ed economiche**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007.

Le attività progettuali dovranno svolgersi nel rispetto del calendario previsto il quale non è suscettibile di variazioni (fatte salve eventuali variazioni discendenti dalle tempistiche ministeriali di autorizzazione dei progetti).

L'Istituto comprensivo prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse

pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente avviso sarà corrisposto il seguente compenso stabilito con Avviso MIUR n. 33956 del 18.05.2022:

**Esperto:** Euro 30,00 (trenta/00) ad ora per massimo 30 ore per un importo massimo di 900,00 euro (novecento/00) comprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a totale carico dei beneficiari (Lordo Stato);

La retribuzione è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto e concluso nei termini di legge e previa verifica della correttezza delle procedure di registrazione realizzate sulla piattaforma GPU.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

L'I.C. si riserva il diritto di annullare il bando in qualunque momento.

#### **Art. 9 - Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990 n. 241, del decreto legislativo 184/06 e del D.M. dell'ex MPI n. 60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 12 - Pubblicizzazione del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato, ai sensi del d. Lgs. n. 33/2013 con affissione all'albo pretorio online dell'Istituzione Scolastica, Sul sito Web della Scuola, agli Atti della Scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Iolanda Bocci





Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto comprensivo di  
**Castiglione Garfagnana**



Loc. Vigna 55033 Castiglione Garfagnana (Lu) tel. 0583/68038 Fax 0583/699007

**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE DI CASTIGLIONE DI GARFAGNANA (LUCCA)**  
SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
LOCALITÀ LA VIGNA – 55033 – CASTIGLIONE DI GARFAGNANA  
LUIC82500L – C.F. 81000730465 – TEL. 0583 68206  
[luic82500l@istruzione.it](mailto:luic82500l@istruzione.it) – [luic82500l@pec.istruzione.it](mailto:luic82500l@pec.istruzione.it)  
<http://www.iccastiglionedigarfagnana.edu.it/>

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Priorità d’investimento: 10i – “Riduzione e prevenzione dell’abbandono scolastico precoce, promozione dell’uguaglianza di accesso all’istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l’istruzione e la formazione.” – Obiettivo specifico 10., 10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti.*

*Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.*

**Titolo Progetto: E-STATE INSIEME !**

**Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-55**

**CUP: J84C22000740001**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**OGGETTO: ALLEGATO A - Selezione personale mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria per il conferimento di n. 2 incarichi per “ESPERTO”.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (c.f. \_\_\_\_\_) nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

in servizio presso questa Istituzione Scolastica plesso di \_\_\_\_\_ ovvero  
presso l’Istituzione Scolastica \_\_\_\_\_

relativamente al ruolo previsti dal P.O.N. FSE Apprendimento e socialità 2014-2020 e  
coerentemente con la Nota MIUR n. 33956 del 18.05.2022

## CHIEDE

di partecipare alla procedura comparativa per titoli ed esperienza professionale per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivi specifici 10.1 – Sotto Azione 10.1.1 finanziato con FSE e FDR.

A tal fine dichiara di voler partecipare in qualità di esperto per i seguenti moduli secondo il calendario dei progetti:

<b>PROGETTO</b>	<b>TITOLO MODULO</b>	<b>ESPERTO (barrare la casella)</b>
10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-55	Tutti in scena!	
10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-55	Il teatro della vita.	

### **Autocertificazione ex art. 46 D.P.R. n. 445/2000**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara di essere cittadino/a italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea; di godere dei diritti civili e politici e di non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Firma

\_\_\_\_\_

Accettazione del trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D. Lg. n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni.

Firma

\_\_\_\_\_

Accettazione con la quale si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo le esigenze organizzative della scuola.

Firma

\_\_\_\_\_

#### ALLEGATI:

- All. B
- Curriculum vitae
- Copia documento di riconoscimento

#### Recapiti per comunicazioni

- Tel
- E-mail





Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## Istituto comprensivo di Castiglione Garfagnana



Loc. Vigna 55033 Castiglione Garfagnana (Lu) tel. 0583/68038 Fax 0583/699007

**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE DI CASTIGLIONE DI GARFAGNANA (LUCCA)**  
SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
LOCALITÀ LA VIGNA – 55033 – CASTIGLIONE DI GARFAGNANA  
LUIC82500L – C.F. 81000730465 – TEL. 0583 68206  
[luic82500l@istruzione.it](mailto:luic82500l@istruzione.it) – [luic82500l@pec.istruzione.it](mailto:luic82500l@pec.istruzione.it)  
<http://www.iccastiglionedigarfagnana.edu.it/>

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Priorità d'investimento: 10i – “Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce, promozione dell'uguaglianza di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l'istruzione e la formazione.” – Obiettivo specifico 10., 10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti.*

*Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.*

**Titolo Progetto: E-STATE INSIEME !**

**Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-55**

**CUP: J84C22000740001**

**OGGETTO: ALLEGATO B - Selezione personale mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria per il conferimento di n. 2 incarichi per “ESPERTO”.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in merito alla partecipazione al PON “E-STATE INSIEME” di cui all'avviso MI n. 33956 del 18/05/2022 dichiara quanto segue:



### Griglia di Valutazione

Titoli ed Esperienze	Punteggio dichiarato	Punteggio Verificato (per la commissione di valutazione)
LAUREA		
DIPLOMA		
POST LAUREA UNIVERSITARIO		
ULTERIORI TITOLI CULTURALI		
ANNI DI SERVIZIO DOCENTE		
ESPERIENZE PREGRESSE PON FSE		
SERVIZIO PRESSO I.C. CASTIGLIONE G.		

### Punteggi

LAUREA (max 1 titolo)	-
- Laurea specialistica/magistrale attinente voto 110 e lode	7
- Laurea specialistica/magistrale attinente voto da 105 a 110	6
- Laurea attinente specialistica/magistrale voto fino a 104	5
- Laurea attinente triennale	4
- Laurea non attinente specialistica/magistrale	3
- Laurea non attinente triennale	2
DIPLOMA	1
POST LAUREA UNIVERSITARIO (Dottorato di ricerca, Master I e II liv. ; corsi di specializzazione biennali attinenti)	3 (per titolo, max 3 titoli, Punteggio max 9)
ULTERIORI TITOLI CULTURALI (Certificazioni informatiche max 1 titolo, Certificazioni linguistiche max 1 titolo )	1 (per titolo, max 1 titoli per tipologia, punteggio max 2)
ANNI DI SERVIZIO DOCENTE (almeno 7 mesi per Anno Scol.)	-
- Da 0 a 5	1
- Da 6 a 10	2
- Oltre 10	3
ESPERIENZE PREGRESSE PON FSE	2
SERVIZIO PRESSO I.C. CASTIGLIONE G.	-
- Da 0 a 5	5
- Da 6 a 10	7
- Oltre 10	9

Luogo e data

FIRMA